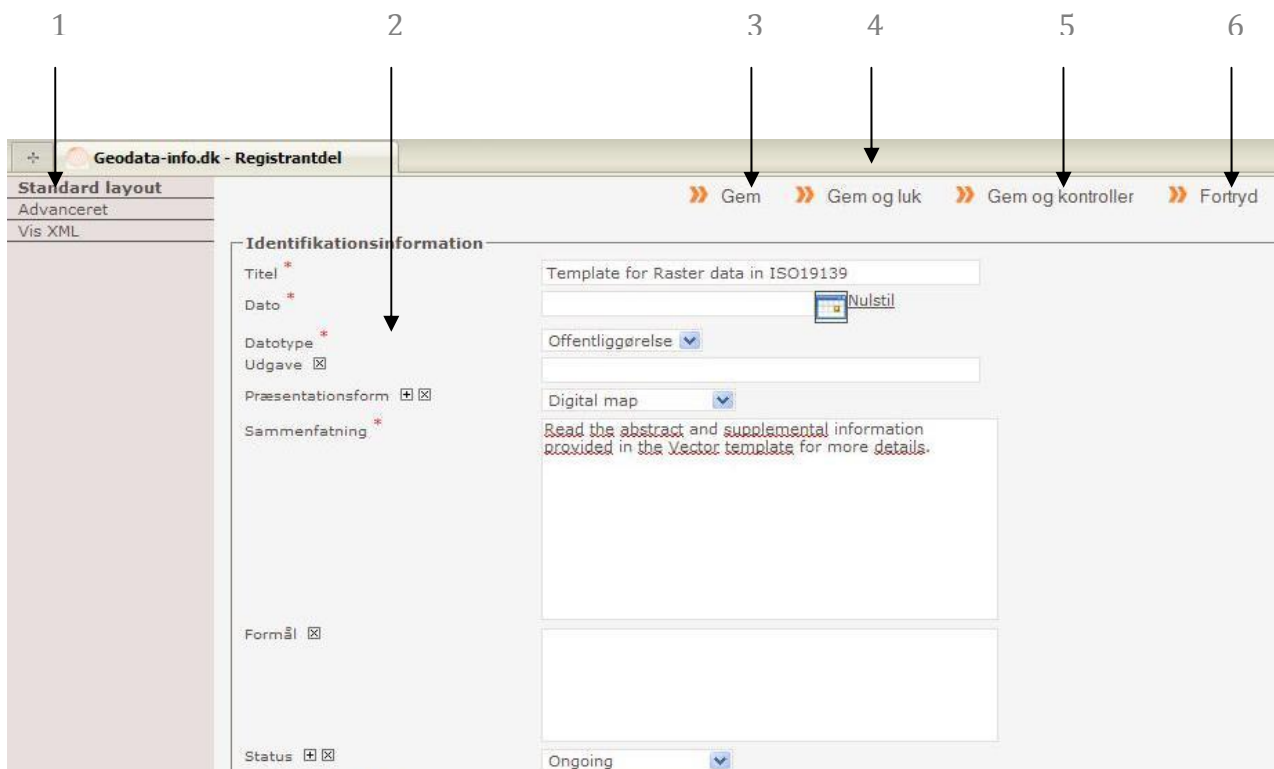


Brugervejledning til oprettelse af metadata

Generelt

Når man vælger "opret metadata" og har valgt template kommer man ind på en side, der ser ud som nedenfor.



1. Layout:

Når der skal oprettes metadata er der 3 valgmuligheder:

1. Man kan anvende en formular med et standard layout
2. Man kan anvende et avanceret layout
3. Man kan få metadata vist i XML-format.

Som udgangspunkt er det nr. 1 (standard layout) der er valgt til oprettelse af metadata. Nedenfor vil de tre valgmuligheder blive gennemgået nærmere.

2. Indtastningsfelt:

Indtastningsfeltet til den af de tre muligheder der er nævnt under punkt 1 (Layout) vises her. Kører man cursoren hen over en af tekstene vil der komme et "?" op. Klikker man på det felt man står på vil der blive vist en hjælpetekst. For at få denne hjælpetekst væk skal man klikke en gang inden i feltet med hjælpeteksten. Klikkes der på "+" tilføjes et indtastningsfelt. Klikkes der på "x" slettes det pågældende indtastningsfelt.



3. Gem:

Indtastningerne i indtastningsfeltet (se punkt 2) kan løbende gemmes ved at klikke på gem knappen.

4. Gem og luk:

Efter endt indtastning kan resultatet gemmes og der lukkes for indtastningssiden.

5. Gem og kontroller:

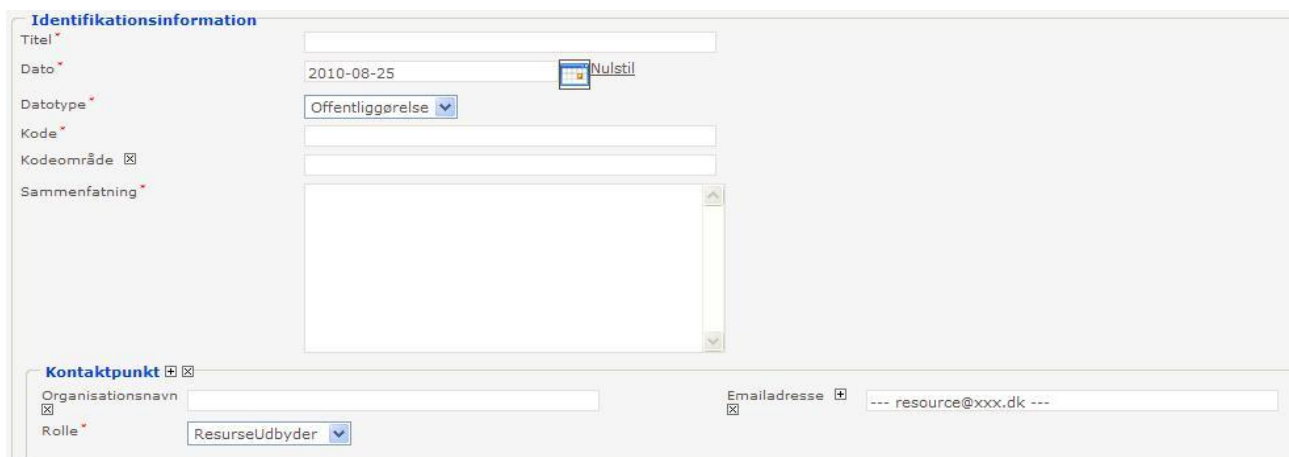
Efter endt indtastning kan resultatet gemmes og kontrolleres op mod de gældende XML skemaer med henblik på validering og indsættelse i Geodata-info.dk

6. Fortryd:

Fortryder alt hvad der er indtastet.

Identifikationsinformation (Standard layout)

Felter der er markeret med en * skal udfyldes i henhold til INSPIRE.



Titel:

Navn som det pågældende datasæt eller tjeneste er kendt under. Feltet er obligatorisk.

Dato:

Dato som referer til det aktuelle datasæt eller tjeneste. Feltet skal ses i sammenhæng med Datotype. Feltet er obligatorisk.

Datotype:

Type af hændelse som Datoen refererer til. Datotypen kan være:

- Oprettelse,
- Revidering
- Offentliggørelse. Feltet er obligatorisk.

**Kode:**

Unik alfanumerisk ID der identificerer datasæt eller tjeneste. Den skal være unik indenfor det område (namespace) der er relevant for datasæt eller tjeneste.

Kodeområde:

Hvilket område (namespace) Kode er unik indenfor.

Sammenfatning:

Kort beskrivende opsummering af det beskrevne datasæt eller tjeneste indhold.

Kontaktpunkt:

Kontaktperson, afdeling, institution eller lignende, der har en særlig rolle i forhold til det pågældende datasæt eller tjeneste.

Organisationsnavn:

Navn på den organisation der er ansvarlig for datasæt eller tjeneste.

Emailadresse:

Emailadresse på den ansvarlige organisationer der er angivet under Organisationsnavn.

Rolle:

Den funktion den organisation der er nævnt under Organisationsnavn har i forhold til det aktuelle datasæt eller tjeneste. Der kan være tale om følgende roller:

- Behandler
- Bruger
- Distributør
- Ejer
- Forfatter
- Forlag
- HovedKontrollant
- Kontaktpunkt
- Ophavsmand
- Ressourceudbyder
- Varetager



Beskrivende nøgleord <input type="checkbox"/>	
Nøgleord *	INSPIRE Tema (erstat)
Titel *	GEMET
Dato *	2010-02-05 <input type="button" value="Nulstil"/>
Datatype *	Offentliggørelse <input type="button" value="v"/>
Beskrivende nøgleord <input type="checkbox"/>	
Nøgleord *	Eksempel (erstat)
Titel *	Anden thesaurus (ellers slet)
Dato *	2010-08-25 <input type="button" value="Nulstil"/>
Datatype *	Offentliggørelse <input type="button" value="v"/>
Anvendelsesbegrænsning <input type="checkbox"/>	No conditions apply
Adgangsrestriktioner <input type="checkbox"/>	AndreBegrænsninger <input type="button" value="v"/>
Andre restriktioner <input type="checkbox"/>	Ingen restriktioner (erstat)
Målestoksforhold	
Nævner i målestok *	20000
Sprog *	Dansk <input type="button" value="v"/>
Emnekode *	Miljø <input type="button" value="v"/>

Beskrivende nøgleord:

Denne gruppe findes 2 gang. Den første instans fordi at alle metadatabeskrivelser rettet mod INSPIRE skal have mindst 1 nøgleord fra GEMET. Den anden instans er til nøgleord der har deres oprindelse i andre thessauri.

Information om nøgleord, nøgleordets type og kilde. I henhold til INSPIRE skal der være et temanavn fra INSPIRE (fra kilden "GEMET" thesaurus).

For datasæt der indgår i et af de temaer der er specificeret af INSPIRE skal INSPIRE være et af de nøgleord der indgår i beskrivelsen.

Nøgleord:

Almindeligt anvendte eller formaliserede ord/begreber, anvendt til at beskrive datasættet. INSPIRE kræver mindst anvendelse af et temanavn fra GEMET kilde. Se http://www.eionet.europa.eu/gemet/inspire_themes?langcode=da.

Disse er:

- Administrative enheder,
- Adresser,
- Arealanvendelse,
- Arealdække,
- Artsfordeling,
- Atmosfæriske forhold,
- Befolkningsfordeling - demografi,
- Beskyttede lokaliteter,
- Biogeografiske regioner,
- Bygninger,
- Energiressourcer,
- Forvaltede og regulerede områder samt områder med brugsbegrænsning og indberetningsenheder,
- Geografiske kvadratnetssystemer,

- Geologi,
- Havområder,
- Hydrografi,
- Højde,
- Jord,
- Koordinatsystemer,
- Landbrugs- og akvakulturanlæg,
- Levesteder og biotoper,
- Matrikulære parceller,
- Meteorologisk-geografiske forhold,
- Miljøovervågningsfaciliteter,
- Mineralressourcer,
- Oceanografiske/geografiske forhold,
- Offentlig forsyningsvirksomhed og offentlige tjenesteydelser
- Områder med naturlige risici,
- Ortofoto,
- Produktions- og industrifaciliteter,
- Sikkerhed og sundhed,
- Statistiske enheder,
- Stednavne,
- Transportnet,

Titel:

Navn på den thesauri som nøgleordet eller nøgleordene stammer fra.

Dato:

Dato for hvornår den pågældende thesauri er gældende.

Datatype:

Type af hændelse som Datoen refererer til. Datotypen kan være:

- Oprettelse,
- Revidering
- Offentliggørelse.

Anvendelsesbegrænsning:

Angiver hvilke områder datasættet eller tjeneste ikke er egnet til, f.eks. "Bør ikke anvendes til at navigere efter".

Adgangsrestriktioner:

Restriktioner eller krav som skal være opfyldt for at få adgang til datasættet eller tjeneste. Der er følgende valgmuligheder:

- AndreBegrænsninger
- Begrænset
- ImmatrielleRettigheder
- Licens

- Ophavsret
- Patent
- PatentAfventer
- Varemærke

Andre restriktioner:

Andre restriktioner og juridiske forudsætninger for at kunne tilgå og anvende datasættet eller tjenesten. Dette felt skal kun udfyldes hvis feltet "AndreBegrænsninger" er valgt under Adgangsrestriktioner.

Målestoksforhold:

Detaljeringsgrad udtrykt ved hjælp af et målestoksforhold for et tilsvarende trykt kort.

Nævner i målestok:

Det tal som udgør nævneren i målestoksforholdet, dvs. tallet til højre for divisionstegnet.

Sprog:

Sprog der er anvendt i metadatabeskrivelsen. Her kan der vælges mellem alle de officielle sprog i EU.

Emnekode:

Højniveau tematisk klassifikation af geografiske datasæt og der skal vælges én fra listen nedenfor. Denne klassifikation stammer fra Kommissionens Forordning om metadata. Der er overlap mellem de forskellige generelle kategorier. Brugeren opfordres til at vælge den der passer bedst og er mest hensigtsmæssig. Der er følgende at vælge imellem:

- Basiskort
- Biota
- EfterretningMilitær
- ForsyningKommunikation
- GeovidenskabeligInformation
- Grænselinje
- Have
- Højde/dybde
- IndenlandsFarvande
- Klimatologi/Meteorologi/Atmosfære
- Konstruktion
- Landbrug
- Miljø
- Placering
- PlanlægningsMatrikel
- Samfund
- Sundhed
- Transport
- Økonomi



Udbredelse ✖

Geografisk omskreven firkant

	Nordligste bredde	
	58.00	<input type="button" value="v"/>
Vestligste længde	8.00	Østligste længde
		15.50
	Sydligste bredde	
	54.50	

Gyldighedsperiode

gml:timePosition *

Distributionsinformation ✖

Navn *

Version *

Overførselsmuligheder ✖

Online ressource

URL *

Udbredelse:

Information om den horisontale, vertikale og tidsmæssige udbredelse af data der er beskrevet af de aktuelle metadata.

Geografisk omskreven firkant:

Geografisk position af datasættet angivet som en omskreven firkant i geografiske koordinater. Koordinaterne kan vælges ud fra liste med administrative områder, dvs. kommuner, regioner og landsdækkende.

Nordligste bredde:

Nordligste afgrænsning af de beskrevne data, angivet som geografiske breddegrad med decimaler (positiv mod nord).

Vestligste længde:

Vestligste afgrænsning af de beskrevne data, angivet som geografiske længdegrad med decimaler (positiv mod øst).

Østligste længde:

Østligste afgrænsning af de beskrevne data, angivet som geografiske længdegrad med decimaler (positiv mod øst).

Sydligste bredde:

Sydligste afgrænsning af de beskrevne data, angivet som geografiske breddegrad med decimaler (positiv mod nord).

Gyldighedsperiode:

Tidsperioden som indholdet i datasættet refererer til.

Distributionsinformation

I denne blok er der informationer om hvordan data distribueres og i hvilket format det sker.

Navn:

Navn på det eller de formater data distribueres i. Det f.eks. være shape eller GML. Hvis der er behov for flere formater, indtastes disse i avanceret layout.

Version:

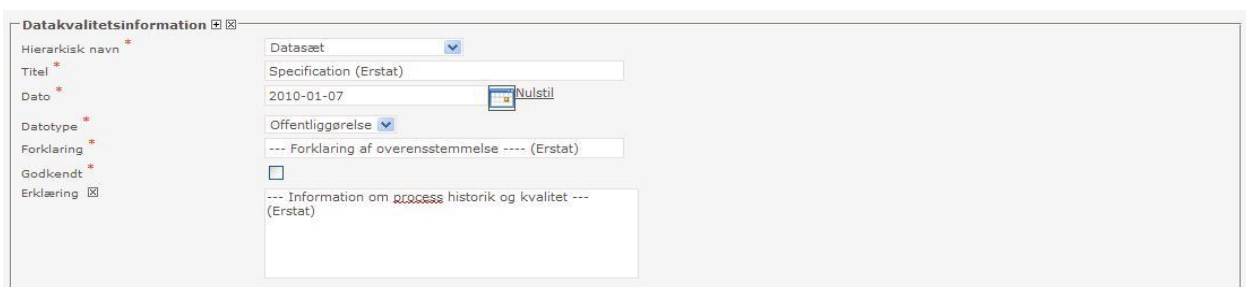
Hvilket version af formatet der er nævnt under navn der anvendes.

Overførselsmuligheder:

Hvilke(n) URL (Uniform Ressource Locator) der kan anvendes når man skal have data fra en dataejer angives i denne boks.

Online ressource:

URL'en der indikere hvor data kan hentes fra.



Datakvalitetsinformation

Generel beskrivelse af datasættets kvalitet.

Hierarkisk navn:

Angivelse af, hvilket niveau metadatabeskrivelsen gælder for. Da der her er tale om datasæt skal denne mulighed vælges.

Titel:

Titel på den specifikation der ligger til grund for datasættet.

Dato og datatype:

Dato for hvornår specifikationen er oprettet, offentliggjort eller revideret.

Forklaring:

Forklare hvad det betyder at der er overensstemmelse mellem datasættet og specifikationen der ligger til grund for datasættet.



Godkendt:

Angiver om datasættet er godkendt i forhold til de kvalitetsmål der er opstillet i specifikationen der ligger til grund for datasættet.

Erklæring:

Generel beskrivelse af datasættets proceshistorie (oprindelse og efterfølgende bearbejdning). Denne beskrivelse laves ud fra den viden der er tilgængelig omkring datasættet.

Metadata	
Filidentifikator	d3d49bde-9077-4eec-81f4-59336fbed1f7
Sprog	Dansk
Hierarkisk niveau	Datasæt
Oprettelsesdato	2010-10-07T09:59:09
Kontakt	
Organisationsnavn	-- Organisation ansvarlig for metadata -- (Erstat)
Emailadresse	-- metadata@xxx.dk --
Rolle *	KontaktPunkt

Metadata

Dette felt indeholder informationer omkring metadata. Det vil sige metadata om metadata.

Filidentifikator:

Unik identifikator til denne metadatabeskrivelse. Filidentifikatoren ændre sig ikke selv om metadatabeskrivelsen bliver opdateret.

Sprog:

Sproget der anvendes i metadatabeskrivelsen.

Hierarkisk niveau:

Angivelse af, hvilket niveau metadatabeskrivelsen gælder for. Da der her er tale om datasæt skal denne mulighed vælges.

Oprettelsesdato:

Dato og tidspunkt for hvornår metadatabeskrivelsen er oprettet.

Kontakt:

Informationer om dem der er ansvarlige for metadatabeskrivelsen.

Organisationsnavn:

Navn på den organisation der har ansvaret for metabeskrivelsen.

Emailadresse:

Emailadresse til den ansvarlige organisation, hvor der kan hentes flere oplysninger om metadata.

**Rolle:**

Den funktion den ansvarlige organisation har i forhold til metadata. Der kan være tale om følgende roller:

- Behandler
- Bruger
- Distributør
- Ejer
- Forfatter
- Forlag
- HovedKontrollant
- Kontaktpunkt
- Ophavsmand
- Ressourceudbyder
- Varetager